

# Dagelijkse gang van zaken leerlingen Da Vinci College Kagerstraat

## 2018 - 2019

### Mededelingenscherm/site

Kijk bij binnenkomst altijd op het mededelingenbord in de B-hal. Hier zijn rooster- en lokaalwijzigingen en belangrijke mededelingen te lezen.

Ook kun je voor informatie terecht op de site van de school: [www.davinci-leiden.nl](http://www.davinci-leiden.nl) of op Magister.

### Begin van de les

Bij de eerste bel (8.15 uur) ga je naar het leslokaal. De les begint bij de tweede bel om 8.20 uur.

Mocht er op dat tijdstip nog geen docent aanwezig zijn, dan gaat een leerling dit melden bij de schoolleiding of de roostermakers. De overige leerlingen blijven bij het lokaal! Deze gang van zaken geldt ook voor het begin van de overige lessen.

### Verzuim en te laat komen

Te laat komen is een vorm van ongeoorloofd verzuim. Leerlingen die te laat komen, verstoren de les en missen zelf een deel van de les. Omdat dit te voorkomen geldt een aantal maatregelen.

De docent registreert iedere leerling die te laat komt of afwezig is, in Magister.

Leerlingen die 3 keer of meer te laat komen, moeten zich de eerstvolgende schooldag uiterlijk 7.45 uur melden bij de teamleider van de dag (ongeacht het rooster van de leerling die dag).

Hier geldt de 3-6-9-12 regeling:

- Vanaf de derde keer te laat ontvangen de leerling, de ouders/verzorgers en de mentor een bericht dat de leerling zich de eerstvolgende schooldag uiterlijk 7.45 uur moet melden bij de teamleider.
- Bij zes keer te laat gaat de mentor in gesprek met de leerling en bericht hierover aan ouders.
- Bij negen keer te laat ontvangen de ouders/verzorgers en mentor een bericht dat een melding bij het Regionaal Bureau Leerplicht wordt gedaan.
- Bij twaalf keer te laat nodigt de leerplichtambtenaar de ouders/verzorgers en leerling uit voor een gesprek. De mogelijkheid bestaat dat de leerling een taakstraf krijgt of dat er een proces-verbaal opgemaakt wordt.

### Tijdens de les

In het gebouw heb je geen pet, muts of capuchon op en geen jas aan. Je jas berg je op in je locker.

Ook mag er in de klas niet worden gegeten, gedronken of kauwgom worden gekauwd.

Het is leerlingen niet toegestaan tijdens de lessen, in de gang te verblijven. Enkel met toestemming en onder toezicht van een docent kan er tijdens de lessen op de gang aan de tafels worden gewerkt. Voordat de bel gaat mag je het leslokaal niet verlaten.

Het gebruik van mobiele telefoons en andere opname- en filmapparatuur voor het maken van foto's en video's is niet toegestaan. Bij sommige opdrachten of projecten kan de verantwoordelijke docent of medewerker toestemming geven gebruik te maken van bepaalde apparatuur en technologie in en buiten de les.

### Verwijdering uit de les

Wanneer je uit de les gestuurd wordt, moet je je altijd melden bij de teamleider en krijg je een gele kaart. Bij zijn of haar afwezigheid ga je naar een andere teamleider. Tot het einde van dat uur blijf je voor de kamer van de teamleider zitten en meld je je aan het einde van de les weer bij de docent. De leerling levert de gele kaart in bij de docent. Indien nodig zal de docent verdere actie ondernemen.

### Lokaalwisseling

Je gaat vanzelfsprekend bij een lokaalwisseling zo snel mogelijk naar het betreffende lokaal. In de gang hou je rechts! Dit om filevorming te voorkomen.

## **Pauze**

Zie “pauzeregels”, besproken met de leerling aan het begin van het schooljaar.

## **Roken, alcohol en andere drugs/gokken**

Op het gehele schoolterrein is roken verboden. Het gebruik van alcohol en andere soorten van drugs of het onder invloed zijn van deze middelen is in, maar ook om de school verboden. Gokken op school om geld/goederen is in de gehele school verboden. De school zal, indien nodig, gepaste sancties nemen.

## **Wapens**

Het in bezit hebben van voorwerpen waarmee een ander schade kan worden toegebracht (messen, vuurwapens, laserpennen, vuurwerk e.d.) is verboden. De school zal, indien nodig, gepaste sancties nemen.

## **Beschikbaarheid leerlingen**

Voor speciale onderwijsactiviteiten, roosterwijzigingen, inhalen van gemiste toetsen e.d. dienen de leerlingen tot 17 uur beschikbaar te zijn.

## **Lockergebruik en lockerreglement**

Het is niet toegestaan om tijdens de les naar de lockers te gaan. Wanneer een leerling na de schooldag naar huis gaat, moet de locker helemaal leeg zijn en op slot zitten. De schoolleiding is bevoegd om onaangekondigd de lockers te checken.

## **Mediatheek**

De spelregels voor de mediatheek (B01/B03) zijn opgenomen in het z.g. 10 punten reglement. Dit reglement is te vinden op de computertafels in de mediatheek.

## **Apparatuur in de lokalen**

De bediening van alle in de lokalen aanwezige apparatuur, hulpmiddelen (zonwering, kranen, elektronica e.d.), het openen/sluiten van ramen en het neerlaten of ophalen van het zonnescherm is de verantwoordelijkheid van de docent.

## **Regels voor het gebruik van een iPad**

1. De iPad wordt alleen voor lesactiviteiten gebruikt. Tijdens de pauzes worden de leerlingen gestimuleerd om de iPad niet te gebruiken.
2. De leerling volgt alle instructies van de docent op ten aanzien van gebruik van de iPad.
3. Bij oneigenlijk gebruik van de iPad kan een docent passende sancties opleggen.

Voor leerlingen in de leerjaren 1 tot en met 4 is het gebruik en de aanwezigheid van een mobiele telefoon in de les niet nodig en dus verboden.

## **Schoolmail en Magister**

Iedere leerling van het da Vinci College heeft een schoolmailadres. Dit is je leerling nummer gevolgd door @davinci-leiden.nl. Belangrijke informatie zal langs deze weg toegestuurd worden. Kijk iedere dag in je Da Vinci Mailbox en in Magister! Dit is ook thuis in te zien (inloggen kan via de link op de website).

## **Fiets op het plein**

De fietsen van de leerlingen worden op het schoolplein in de fietsenstalling en in de fietsenrekken geplaatst. De scooters kunnen onder het afdak thv het gebouw van de Driestar geplaatst worden.

### **Ziekte en verzuim**

Bij ziekte of andere redenen van verzuim dient één van de ouder(s)/verzorger(s) dit via Magister te melden. Dit kan voor dezelfde dag en maximaal voor de dag erna.

Als een leerling tijdens de schooldag ziek wordt en naar huis wil, bespreekt hij/zij dat eerst met de teamleider.

### **Inhalen proefwerken/voortgangstoetsen**

Leerlingen die wegens een geldige reden een regulier proefwerk missen, halen die in op de daarvoor vastgestelde data. Deze data zijn donderdag 11 oktober, maandag 19 november, vrijdag 30 november, vrijdag 11 januari, donderdag 21 februari, vrijdag 22 maart, woensdag 17 april, maandag 24 juni, maandag 8 juli (inhaal van de toetsweek).

Op deze data zijn alle leerlingen tussen 15.20 uur en 17.00 uur beschikbaar voor het inhalen van de gemiste toets(en). Afspraken buiten school zijn dus niet mogelijk op deze momenten.

Wanneer een leerling een toets heeft gemist, bespreekt hij/zij dit met de betreffende docent en maakt een afspraak voor het eerstvolgende inhaalmoment.

Als door bijzondere omstandigheden een leerling in korte tijd veel toetsen niet kan maken, wordt er in overleg met de coach/mentor en teamleider een oplossing gezocht.

In het geval een toets zonder geldige reden niet gemaakt wordt, zal deze tot nader order niet ingehaald kunnen worden. Er wordt contact opgenomen met ouders en de teamleider besluit wanneer deze toets ingehaald mag worden.

Voor uitgebreidere informatie zie de Schoolgids (zie site).

Voor vragen en/of opmerkingen kun je altijd terecht bij je coach/mentor en teamleider.

***Elke leerling wordt geacht de dagelijkse gang van zaken in de school te kennen en zich eraan te houden!***